COMUNE DI GURRO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Il Segretario Comunale Responsabile del Servizio

DETERMINAZIONE N. 45 del 19 aprile 2024

OGGETTO: Incarico di assistenza per il servizio di gestione della privacy e assunzione incarico Data Protection Officer (DOP) triennio 2024-2026.

CIG.: B23137BBAC

**Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio**

Visto che dal 25 maggio 2018 è entrato in vigore il nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali che introduce importanti novità anche per i Comuni. Il Regolamento UE 216/679, infatti, prevede nuovi adempimenti in materia e richiede un'intensa attività di adeguamento organizzativo da parte degli enti e successivamente adeguato dal D.lgs. 101/2018;

- Tra le novità vi è la nomina del Responsabile della Protezione dei dati DPO con i seguenti compiti:
- Informare e consigliare il titolare/responsabile del trattamento, i dipendenti che trattano dati personali in merito agli obblighi derivanti dal regolamento Europeo;
 - Verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento e delle norme privacy, le policy interne, l'attribuzione delle responsabilità, la formazione del personale e gli audit;
 - Fornire pareri in relazione al DPIA e monitorarne il rispetto;
 - Agire quale punto di contatto con le autorità su tutte le questioni relative al trattamento dei dati e cooperare con le stesse;

Premesso che in data 01.03.2024 cessava l'attuale contratto di servizio finalizzato alla copertura del ruolo di cui trattasi del Comune di Gurro da parte dello Studio Quirico srl;

Evidenziata la necessità di nominare un nuovo Responsabile;

Visto che per questo piccolo Ente, secondo le linee guida emanate, non è possibile affidare ad un dipendente l'incarico di cui trattasi, e quindi occorre affidare a professionisti o società esterni i compiti e le cariche di cui trattasi;

Visto che il sig. Mauro Cestari ha presentato in data 19.04.2024 la seguente proposta economica:

- Incarico DPO anno 2024 € 290,00 (da maggio)
- Incarico DPO anno 2025 € 390,00
- Incarico DPO anno 2026 € 390,00

senza addebito di oneri IVA, operazione in franchigia IVA ai sensi della Legge 190 del 23.12.2014 art. 1 e seguenti modificazioni (regime forfettario) e non assoggettati a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 27 del D.L. n. 98 del 06.07.2011;

Dato atto che l'offerta del sig. Mauro Cestari risulta essere vantaggiosa, si ritiene opportuno affidare l'incarico di cui trattasi al professionista predetto;

Ravvisata pertanto la necessità e l'opportunità di assumere il presente provvedimento in coerenza ed attuazione con i programmi ed i progetti previsti negli atti fondamentali di bilancio approvati dal Consiglio Comunale e nell'interesse dell'Ente;

Ritenuto di dover provvedere;

Visto il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con Deliberazione di C.C. n. 3 del 02.02.2024;

Visto il Tuel D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

Il Segretario Comunale

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 147/bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo anche con l'assunzione dell'impegno contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.F.
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

D E T E R M I N A

Di affidare per il triennio 2024-2026 con decorrenza 01.05.2024 e fino al 31.12.2026, al sig. Mauro Cestari di Mergozzo, l'incarico di Data Protection Officer (DOP) alle condizioni tutte previste nell'offerta del 19.04.2024 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

Di assumere impegno di spesa di € 1070,00, sul capitolo 10120204 / 1 del Bilancio triennale 2024-2026.

Di trasmettere la presente al professionista incaricato.

Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario alla liquidazione delle fatture emesse in relazione al succitato incarico.

L'originale del presente atto è trasmesso all'ufficio di segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Testo Unico 18.08.2000 n. 267.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 21.06.2024 e così per 15 giorni consecutivi.

Gurro, li 21.06.2024

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

Copia conforme all'originale.

Gurro, li 21.06.2024

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Martina Scapellato