

COMUNE DI GURRO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

**Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio**

DETERMINAZIONE N. 4 del 19 gennaio 2024

OGGETTO: PRESA D'ATTO E LIQUIDAZIONE MISSIONI EFFETTUATE CON
MEZZI PROPRI DAI DIPENDENTI COMUNALI ANNO 2023.

C.I.G.:

**Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio**

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 07.01.2023 all'oggetto: "Autorizzazione utilizzo mezzo proprio – anno 2023 per l'effettuazione di missioni nell'interesse del Comune";

Vista la tabella di missione anno 2023 del dipendente, regolarmente compilata e sottoscritta e che si unisce alla presente;

Ritenuto di dover prendere atto, anche a titolo informativo, delle missioni indicate in oggetto, regolarmente autorizzare previamente alla loro effettuazione;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla liquidazione delle spese per rimborso di viaggio per ogni chilometro nella misura di un quinto del prezzo della benzina al dipendente di cui all'elenco sotto indicato;

Visti:

- l'art. 51 della Legge 08.06.1990, n. 142 come modificato dall'art. 6 legge 15.05.1997, n. 127, siccome modificato ed integrato dall'art. 2 della Legge 16.06.1998 n. 19;
- il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 recante il TUEL con annesso ordinamento finanziario contabile con successive modificazioni;

Visto il Bilancio di previsione 2024-2026 in corso di formazione;

Visto il Tuel D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 –bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 147/bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo anche con l'assunzione dell'impegno contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.F.
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

D E T E R M I N A

Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto.

Di prendere atto delle missioni indicate in oggetto, secondo la tabella allegata alla presente.

Di liquidare al seguente dipendente comunale la somma a fianco segnata dando atto della sua imputazione al capitolo 10170103/1 del Bilancio 2024/2026 in corso di approntamento – R.P. 2023 così riepilogato:

1. Istruttore Amministrativo, Messo – Rag. Zanone Stefania	€ 133,16
--	----------

L'originale del presente atto è trasmesso all'ufficio di segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Testo Unico 18.08.2000 n. 267.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 19.01.2024 e così per 15 giorni consecutivi.

Gurro, lì 19.01.2024

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

Copia conforme all'originale.

Gurro, lì 19.04.2024

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Martina Scapellato