

COMUNE DI GURRO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

**Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio**

DETERMINAZIONE N. 102 del 10 OTTOBRE 2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BUSTE E CARTOLINE PER
NOTIFICA ATTI GIUDIZIARI.

C.I.G.: Z313CC6A89

**Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio**

Premesso che è necessario acquistare buste e cartoline per la notifica degli atti giudiziari;

Acquisito in data 10.09.2023 il preventivo della Ditta MAGGIOLI SpA con sede in Santarcangelo di Romagna – Via Del Carpino n. 8 riguardante la fornitura in questione per un importo di €. 233,63 IVA e spese di trasporto compresi;

Visto il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con Deliberazione di C.C. n. 7 del 08.04.2023;

Dato atto che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamata la Delibera N.271/2012 del 4/7/2012 con la quale la Corte dei Conti della Regione Piemonte ha espresso il parere che per i Comuni sotto i 5000 abitanti non si applicano le disposizioni di cui all'art.33 c.3-bis D.lgs. 163/2006 e successive modifiche, per cui le forniture e servizi possono essere acquisiti in economia mediante amministrazione diretta come pure le ipotesi di affidamento diretto consentite dalla legge quali quelle previste dall'art.125, c.8 e 11 del codice dei contratti;

Vista la Legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015 n. 208) all'art. 1 comma 502 e 503 ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali (quali volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali,.....) di valore inferiore ai 1.000 euro potranno essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale bensì ricorrendo alle tradizionali procedure (art. 1 c. 450 L. n. 296/2006 modificato dal citato art.1 c.502 e 503 L.n.208/2015).

Preso atto che si può, pertanto, prescindere dall'acquisto di beni e servizi mediante il mercato elettronico in considerazione dell'esigua spesa e del rispetto del limite d'importo della fornitura/servizio da affidare;

Visto il Regolamento comunale per i lavori e le forniture da eseguire in economia;

Visto il TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 –bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 147/bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo anche con l'assunzione dell'impegno contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.F.

DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa alla Ditta MAGGIOLI SpA con sede in Santarcangelo di Romagna – Via Del Carpino n. 8, la fornitura di buste e cartoline per la notifica degli atti giudiziari, per un importo di €. 233,63 IVA e spese di trasporto compresi.

Di imputare la conseguente spesa pari a € 233,63 IVA inclusa alla missione 10170201 del Bilancio c.e. il quale presenta la necessaria disponibilità.

Di dare atto che il procedimento ha inizio con la presente determinazione.

Di dare atto che il presente provvedimento, ai fini dell'economicità, della razionalizzazione e semplificazione dell'azione amministrativa, è valevole quale provvedimento di liquidazione di spesa nei limiti d'importo suindicati.

Di demandare, pertanto, al Responsabile del Servizio Finanziario l'emissione del mandato di pagamento al ricevimento di regolare fattura ed all'apposizione del visto di regolarità tecnica.

Di dare atto che per il presente acquisto si applicano le disposizioni in materia di "Split payment" di cui all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015).

L'originale del presente atto è trasmesso all'ufficio di segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Testo Unico 18.08.2000 n. 267.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 20.10.2023 e così per 15 giorni consecutivi.

Gurro, lì 20.10.2023

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

Copia conforme all'originale.

Gurro, lì 20.10.2023

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Martina Scapellato