

# **C O M U N E D I GURRO**

**Provincia di Verbano Cusio Ossola**

## **D E T E R M I N A N. 85 DEL 10.11.2012**

***OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA RELATIVA ALLA FORNITURA E POSA DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA POSIZIONATO IN PIAZZA DELLA REPUBBLICA***

L'anno **DUEMILADODICI** il giorno **DIECI** del mese di **NOVEMBRE**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 1/2012 del 12/05/2012, con il quale il sottoscritto Dott. Palmieri Ugo è stato nominato Responsabile del Servizio Patrimonio e Lavori Pubblici;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 151 comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI e richiamati gli artt. 2 commi 2 e 4, 15 e 16 del vigente regolamento di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 16 del 27/6/1996 esecutiva;

DATO ATTO che con determina n. 71 del 01/09/2012 veniva stabilito di affidare mediante ottimo fiduciario la fornitura e posa del sistema di videosorveglianza come da preventivo alla Ditta FUTHURA COMPUTER di Cannobio per il prezzo complessivo di €. 1.200,00 oltre I.V.A. al 21% e così per complessivi €. 1.452,00;

VISTO che la Ditta incaricata ha regolarmente effettuato la fornitura e posa di cui sopra, presentando altresì la relativa fattura dell'importo di €. 1.452,00 IVA compresa;

VERIFICATA, a seguito di riscontro effettuato:

- la regolarità della fornitura e posa;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta.

VISTI gli artt. 177 e 184 del T.U. enti locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

ACQUISITO il visto di copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio economico finanziario;

### ***DETERMINA***

1 – di liquidare e pagare alla Ditta FUTHURA COMPUTER di Cannobio la fattura n. 481 del 03/11/2012 relativa alla fornitura e posa dell'impianto di videosorveglianza nell'importo di €. 1.452,00 IVA compresa;

2 – di dare atto che la spesa complessiva di €. 1.452,00 IVA compresa trova copertura sui fondi dell'intervento 2010501/ cap. 9 del bilancio corrente esercizio;

3 – l'originale del presente provvedimento è trasmesso all'Ufficio di segreteria, affinchè lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni, pubblichi copia dello stesso all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni e ne rilasci le copia su richiesta o d'ufficio;

4 – una copia del presente atto di liquidazione viene trasmessa al Responsabile del servizio di Ragioneria, con allegati tutti i documenti giustificativi vistati dal sottoscritto per la procedura di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184, comma 4 del T.U. EE.LL. approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.Palmieri Ugo

Nell'apporre il visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria della spesa relativo all'impegno della determina di cui sopra, SI CERTIFICA che la stessa è divenuta contestualmente esecutiva ai sensi dell'art. 151 del T.U. Enti Locali approvato con D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000.

Gurro, 10/11/2012

Il Responsabile del Servizio finanziario

f.to Rag. Rosangela Dresti

---

**Si attesta la conformità del presente provvedimento alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti e si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.**

**Gurro, \_\_\_\_\_**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Palmieri Dr.Ugo**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**Gurro, \_\_\_\_\_**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Palmieri Dr. Ugo**