



COMUNE DI GURRO

Provincia del V.C.O.



DELIBERAZIONE N. 24

Soggetta invio Capigruppo Consiliari
con prot. n. 391
in data 04/02/2025

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Modifica Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2024/2026
sottosezione 3.3 – Piano triennale del fabbisogno del personale approvato
con Delibera Commissariale n. 4 del 28.03.2024.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **dodici** del mese di **agosto** alle ore 11,00 nella Sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

COSTANTINI Dr. Luigi Valter	Sindaco
BERGAMASCHI Daniel	Vice Sindaco
CERIOLI Pierangelo	Assessore

	PRESENTI	ASSENTI
	x	
	x	x
TOTALI	2	1

Partecipa all'adunanza in audio conferenza ai sensi del Regolamento “Criteri di funzionamento del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale in modalità a distanza” approvato con Deliberazione di C.C. n. 11 del 28.05.2022 l'infrascritto Segretario Comunale Dott.ssa Martina Scapellato, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Luigi Valter Costantini, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che con deliberazione commissariale n. 4 del 28.03.2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO - 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113;

Atteso che si rende necessario modificare la sottosezione 3.3 - Piano triennale del fabbisogno del personale e, in particolare, il paragrafo 2. programmazione del personale con riferimento alle annualità 2024, 2025 e 2026;

Ritenuto di modificare il paragrafo di cui sopra come segue:

“Esercizio 2024”

- previsione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato – parziale – Area degli istruttori – Istruttore Tecnico, tramite espletamento di procedura concorsuale/mobilità/utilizzo graduatoria altri enti;
- previsione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato – parziale (24 ore settimanali) – Area degli istruttori – Istruttore amministrativo contabile, tramite espletamento di procedura concorsuale/mobilità/utilizzo graduatoria altri enti;
- previsione di un rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato tramite scavalco d'eccedenza, funzionario contabile;
- previsione di un rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato tramite scavalco d'eccedenza, funzionario tecnico;
- previsione di un n.1 rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato tramite scavalco d'eccedenza, istruttore tecnico.

“Esercizio 2025”

- Mantenimento del fabbisogno di personale come sopra indicato ad eccezione della trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo contabile da tempo parziale (24 ore settimanali) a tempo pieno (36 ore settimanali).

“Esercizio 2026”

- Mantenimento del fabbisogno di personale come sopra indicato”.

Accertata la competenza della Giunta Comunale all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 48 del TUEL;

Visti :

- lo Statuto comunale;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Dato atto che:

Sulla proposta di deliberazione cui sopra esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali, il Responsabile del Servizio F.F. che qui di seguito sottoscrive:

f.to Dott.ssa Martina Scapellato

Sulla proposta di cui sopra, il Segretario Comunale esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti locali, così come richiesto da questa Amministrazione Comunale, che qui sottoscrive:

f.to Dott.ssa Martina Scapellato

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi e verificati:

D E L I B E R A

Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di procedere alla modifica del Piao 2024-2026, sottosezione 3.3 - Piano triennale del fabbisogno del personale e, in particolare, il paragrafo 2 programmazione del personale come segue:

“Esercizio 2024”

- previsione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato – parziale – Area degli istruttori – Istruttore Tecnico, tramite espletamento di procedura concorsuale/mobilità/utilizzo graduatoria altri enti;
- previsione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato – parziale (24 ore settimanali) – Area degli istruttori – Istruttore amministrativo contabile, tramite espletamento di procedura concorsuale/mobilità/utilizzo graduatoria altri enti;
- previsione di un rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato tramite scavalco d'ecedenza, funzionario contabile;
- previsione di un rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato tramite scavalco d'ecedenza, funzionario tecnico;
- previsione di un n.1 rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato tramite scavalco d'ecedenza, istruttore tecnico.

Esercizio 2025:

- Mantenimento del fabbisogno di personale come sopra indicato ad eccezione della trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo contabile da tempo parziale (24 ore settimanali) a tempo pieno (36 ore settimanali).

Esercizio 2026:

- Mantenimento del fabbisogno di personale come sopra indicato”.

Di demandare al responsabile del servizio personale gli eventuali ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Di dare atto che rimane invariata ogni altra disposizione contenuta del Piao 2024- 2025 approvato con deliberazione commissariale n. 4 del 28.03.2024.

Di comunicare la presente deliberazione ai Capo Gruppi Consiliari contemporaneamente all'affissione all'albo pretorio ai sensi dell'art. 125, del D.lgs. 267/00.

Di rendere, con successiva votazione unanime favorevole, la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del D.lgs. 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Sindaco

f.to Dott. Luigi Valter Costantini

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Martina Scapellato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente Verbale viene pubblicata il giorno 04/02/2025 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Gurro, lì 04/02/2025

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Martina Scapellato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la su estesa deliberazione è divenuta esecutiva in data 12.08.2024:

- Perché è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza (art. 134, 3° comma, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Gurro, lì 12.08.2024

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Martina Scapellato

Copia conforme all'originale.

Gurro, lì 04/02/2025

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Martina Scapellato