



# **COMUNE DI GURRO**

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.S.) SEMPLIFICATO**

**2025-2027**

# SOMMARIO

PARTE PRIMA .....	3
<b>ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE .....</b>	<b>4</b>
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio .....	4
ed alla situazione socio economica dell'Ente .....	4
Risultanze della popolazione .....	4
Risultanze del Territorio .....	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente .....	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali .....	6
Servizi gestiti in forma diretta.....	6
Servizi gestiti in forma associata.....	6
Servizi affidati ad altri soggetti .....	6
Altre modalità di gestione dei servizi pubblici.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
3 – Sostenibilità economico finanziaria .....	7
4 – Gestione delle risorse umane .....	8
5 – Vincoli di finanza pubblica .....	9
PARTE SECONDA .....	10
<b>INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO .....</b>	<b>10</b>
A) ENTRATE .....	10
Tributi e tariffe dei servizi pubblici .....	10
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....	11
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale .....	12
B) SPESE.....	12
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali .....	12
Programmazione triennale del fabbisogno di personale.....	12
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi .....	13
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche .....	13
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA .....	14
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE .....	14
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI .....	16
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....	17
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007) .....	17

# D.U.P. SEMPLIFICATO

## PARTE PRIMA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Premessa :

il presente documento di programmazione copre un arco temporale di tre anni, dal 2025 al 2027.

# ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

<b>1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente</b>
--

## Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	247
Popolazione residente al 31/12/2023		173
di cui:		
maschi		85
femmine		88
di cui		
In età prescolare (0/5 anni)		3
In età scuola obbligo (7/16 anni)		12
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)		12
In età adulta (30/65 anni)		79
Oltre 65 anni		69
Nati nell'anno		
		0
Deceduti nell'anno		
		7
Saldo naturale: +/- ...		-7
Immigrati nell'anno n. ...		
		3
Emigrati nell'anno n. ...		
		8
Saldo migratorio: +/- ...		-5
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...		-12
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
		320

## Risultanze del Territorio

Superficie in Km <sup>q</sup>				13,27
RISORSE IDRICHE				
* Fiumi e torrenti				5
* Laghi				0
STRADE				
* autostrade		Km.		0,00
* strade extraurbane		Km.		0,00
* strade urbane		Km.		10,00
* strade locali		Km.		0,00
* itinerari ciclopdonali		Km.		0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
Altri strumenti urbanistici (da specificare)				

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 0	posti n.	0
Scuole primarie	n. 0	posti n.	0
Scuole secondarie	n. 0	posti n.	0
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 2		
Rete acquedotto	Km. 5,00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 0.00		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 104		
Rete gas	Km. 0.00		
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 0		
Veicoli a disposizione	n. 0		
Altre strutture (da specificare)			
Accordi di programma	n. 0	(da descrivere)	
Convenzioni	n. 0	(da descrivere)	

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi gestiti in forma diretta

Servizi demografici,  
servizio economico-finanziario,  
servizio cimiteriale  
servizio idrico-depurazione- fognatura

### Servizi gestiti in forma associata

Ufficio tecnico (tramite Unione del Lago Maggiore e tramite personale a scavalco dal comune di Cannobio), Polizia Locale (tramite Comune di Cannobio), Servizio trasporto scolastico e mensa scolastica (tramite Comune di Cannobio) - Servizio canile (tramite Comune di Verbania), Servizio gestione servizio sociali e assistenziali (tramite Consorzio Servizi Sociali del Verbano)

### Servizi affidati a organismi partecipati

Raccolta, trasporto e smaltimento RSU e rifiuti ingombranti (tramite società Conservco spa e in arte tramite l'Unione del Lago Maggiore), servizio trasporto pubblico (tramite Vco Trasporti srl)

### Servizi affidati ad altri soggetti

Per i servizi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale vista l'ampiezza del territorio e le sue peculiarità ci si avvale di personale alle dipendenze di una ditta privata

Enti strumentali controllati: nessuno

### Società partecipate

PREMESSA:

con delibera del Sindaco n. 25 in data 28/03/2015 è stato approvato *il Piano di razionalizzazione delle società partecipate* e delle partecipazioni societarie (art. 1, c.612 legge 190/2014).

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 21.12.2024 è stata approvata la ricognizione delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31.12.2023.

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, le cui quote di partecipazione sono tutte inferiori all'1% non rientrano nel perimetro di consolidamento del Comune di Gurro:

	<b>Denominazione</b>	<b>Tipologia</b>	<b>% di partecipaz</b>	<b>Note</b>
1	CONSER.VCO	SOCIETA' PER AZIONI	0,27/100	
5	Vco Trasporti S.r.l.	SOCIETA' PER AZIONI	0,37/100	

## Organismi gestionali

Tipologia	Esercizio precedente 2024	Programmazione pluriennale		
		2025	2026	2027
Consorzi	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
Aziende	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
istituzioni	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
Società di capitali	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2024 €. 235.513,25

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2023	€	324.894,02
Fondo cassa al 31/12/2022	€	301.315,66
Fondo cassa al 31/12/2021	€	213.855,82

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>		<i>Costo interessi passivi</i>
2024		n.0	€. 0
2023		n.0	€. 0
2022		n.0	€. 0

## Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2024	11.882,03	408.338,23	2,91
2023	22.265,00	439.164,00	5,06
2022	13.041,38	403.843,32	3,22

## Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2024	0
2023	0
2022	0

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/2024: n. 2

La dotazione organica del personale è così composta:

AREA	CATEGORIA	PROFILO	DOTAZIONE ORGANICA	POSTI COPERTI
Istruttore Amministrativo/contabile -Tributi	Area degli Istruttori	Istruttore Amministrativo Contabile	1 (24/36) Dal 01.09.2024	1
Istruttore di Segreteria e Servizi Demografici - statistica	Area degli Istruttori	Istruttore Amministrativo	1 (36/36)	1

1 Segretario Comunale "a scavalco"

### Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2023	1	101.593,57	21,60
2022	1	94.945,60	23,22
2021	2	111.628,56	31,56
2020	2	113.847,34	32,61
2019	2	109.482,58	36,06



## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente ha predisposto il bilancio 2025/2027 nel rispetto delle norme che prevedono la determinazione del contributo alla finanza pubblica, per gli anni dal 2025 al 2029, di cui all'articolo 1, comma 788 della legge 30 dicembre 2024, n. 207, in attuazione dei vincoli economici e finanziari della nuova governance europea nella seguente quantificazione:

anno	2025	2026	2027	2028	2029
Ammontare contributo	1.307,00	2.614,00	2.614,00	2.614,00	4.424,00

# D.U.P. SEMPLIFICATO

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

#### A) ENTRATE

##### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Il quadro generale della finanza locale ha assunto in questi anni un carattere endemico di forte instabilità, a causa delle persistenti modifiche delle fonti di finanziamento decise a livello centrale. Per ultimo la legge di bilancio 2020 disciplina la revisione dell'imposizione fiscale locale sugli immobili, in particolare attraverso l'unificazione dei due previgenti tributi –l'imposta comunale sugli immobili (IMU) introdotta nel 2012 in sostituzione dell'ICI ed il tributo per i servizi indivisibili (TASI), introdotto a decorrere dal 2014.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo stato e regioni.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, le stesse saranno confermate ai livelli attuali e dovranno rispettare i vigenti regolamenti comunali.

Relativamente alle entrate tributarie:

#### **1. UNIFICAZIONE IMU/TASI:**

Abitazione principale e pertinenze - tipologie non esenti
---

4,0 per mille
---------------

(categorie catastali A/1/, A/8, A/9)	Detrazione € 200,00
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,00 per mille
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	1,00 per mille
fabbricati classificati nel gruppo catastale D, ad eccezione della categoria D/10:	8,50 per mille
fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti:	8,50 per mille
Aree Edificabili	8,50 per mille
Terreni agricoli	0,00 per mille

## **2. ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF – non verrà applicata**

**3. TARI** –L' Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (Arera) con Deliberazione 31 ottobre 2019, n. 443/2019/R/RIF ha approvato il nuovo Metodo Tariffario del servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR). Sulla base del P.E.F. dovranno essere ricalcolate le tariffe della tassa. Le politiche tributarie dovranno essere improntate all'equità.

**5. TOSAP – ICP** - In attesa del nuovo canone patrimoniale di concessione destinato a sostituire l'intero comparto dei tributi "minori", in particolare l'imposta sulla pubblicità, la Tosap e i prelievi alternativi ( a partire dal 2021) si confermano le aliquote precedenti.

## **6. DIRITTI DI SEGRETERIA SU CONCESSIONI EDILIZIE – AUTORIZZAZIONI ECC.**

L'ufficio Tecnico è a capo dell'Unione del Lago Maggiore

### **SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE:**

il Comune non ne gestisce

## **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

<b>Accensione Prestiti</b>	<b>Rendiconto 2022</b>	<b>Rendiconto 2023</b>	<b>Stanziamiento 2024</b>	<b>Stanziamiento 2025</b>	<b>Stanziamiento 2026</b>	<b>Stanziamiento 2027</b>
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Non si prevede il ricorso al reperimento di risorse straordinarie e in conto capitale, oltre alle entrate derivanti dalla disciplina urbanistica.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme, anche in rispetto delle regole di finanza pubblica.

Le opere pubbliche che l'ente intende realizzare nel corso del suo mandato saranno preferibilmente finanziati con risorse in conto capitale.

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà esaminare con attenzione le possibilità connesse ai contributi dei vari Ministeri (in particolare Ministero dell'Interno e Ministero dello Sviluppo Economico) in modo da poter prontamente predisporre amministrativamente tutto quanto necessario per l'ottenimento e l'utilizzo dei contributi a disposizione

## **B) SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n. 66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà continuare nell'attuale politica.

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

MODIFICA AL REGIME ASSUNZIONALE DEI COMUNI  
(art. 1, comma 853, legge 160/2019)

Il comma 853 della legge 160/2019 modifica il regime assunzionale dei comuni introdotto dall'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 (cosiddetto decreto crescita), demandando al DM attuativo:

➤ di stabilire un valore soglia superiore a quello prossimo al valore medio, cui sono tenuti a convergere i comuni con una spesa di personale eccedente anche la soglia superiore. Ai comuni che registrano un rapporto compreso tra i due valori soglia è fatto divieto di incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

➤ prevedendo che i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti (cioè i piccoli comuni) facenti parte di un'unione di comuni, qualora si collochino al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, è consentito incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato anche se ciò può determinare lo sfioramento della stessa. Ciò al solo al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità e sempre che, con l'attivazione delle facoltà assunzionali, non si ecceda il valore superiore. I comuni che procederanno in tal senso collocheranno dette unità in comando preso le corrispondenti unioni, che ne sosterranno i relativi oneri, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. Tali modifiche sono funzionali a recepire l'accordo sancito in sede di Conferenza unificata Stato-città e autonomie locali in data 11/12/2019, con cui è stato dato il via libera allo schema di DM attuativo della citata norma.

Con tali modifiche ora il DM potrà essere emanato e pubblicato, per dare il via al nuovo regime assunzionale che, superando la logica del turn over, consente le assunzioni sulla base delle entrate

correnti medie dell'ente. Il decreto risulta di non facile applicazione e si teme possa aprire la strada ad una nuova, lunga querele di pareri della Corte dei conti. Sulla base dei dati dell'ente è stata individuata la soglia massima di spesa di personale così come definita dallo schema di decreto attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 pubblicato il 16 dicembre 2019

### Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere:

L'art. 21, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a euro 40.000,00 vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce inoltre che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Non rilevando acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a euro 40.000,00, il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2024– 2026 risulta negativo.

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Non essendo previsti per il periodo di valenza del presente DUP interventi di singolo importo superiore a 150,000,00 euro, il "Programma triennale dei Lavori pubblici per il triennio 2025-2027" non è stato ancora redatto – Lo stesso sarà adottato separatamente o con successiva delibera della Giunta Comunale o inserito nella nota di aggiornamento del DUPS.

#### Anno 2025

			40001	41801	41551	42001
PEG	Descrizione	Ammontare	loculi	concess. Edilizie	Ristorno tasse	mutuo
201501031	manutenz. Straord. Patrimonio con proventi loculi e ossari	10.000,00	10.000,00			
201501071	manutenz. Strard. Patrimonio con concessioni edilizie	4.000,00		4.000,00		
201601031	spese di progettazione	5.000,00			5.000,00	
20171021	manutenz straord patrimonio - nuovi punti luce p.i.	5.000,00			5.000,00	
20171021	manutenz straord patrimonio - scala accesso comune	15.000,00			15.000,00	
208101021	manutenzione straord. rete e impianti servizio idrico integrato	8.700,00			8.700,00	
208101031	lavori di sistemazione viabilità interna	70.000,00				70.000,00
208101031	lavori di sistemazione viabilità interna	4.120,00			4.120,00	
	<b>TOTALI</b>	<b>121.820,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>37.820,00</b>	<b>70.000,00</b>

#### Anno 2026

			40001	41801	41551	
--	--	--	-------	-------	-------	--

PEG	Descrizione	Ammontare	loculi	concess. Edilizie	Ristorno tasse	
	peg	investim.			frontalieri	
201501031	manutenz. Straord. Patrimonio con proventi loculi e ossari	10.000,00	10.000,00			10.000,00
201501071	manutenz. Strard. Patrimonio con concessioni edilizie	4.000,00		4.000,00		4.000,00
208101031	lavori di sistemazione viabilità interna	5.000,00			5.000,00	5.000,00
	TOTALI	19.000,00	10.000,00	4.000,00	5.000,00	19.000,00

#### Anno 2027

			40001	41801	41551	
PEG	Descrizione	Ammontare	loculi	concess. Edilizie	Ristorno tasse	
	peg	investim.			frontalieri	
201501031	manutenz. Straord. Patrimonio con proventi loculi e ossari	10.000,00	10.000,00			10.000,00
201501071	manutenz. Strard. Patrimonio con concessioni edilizie	4.000,00		4.000,00		4.000,00
208101031	lavori di sistemazione viabilità interna	5.000,00			5.000,00	5.000,00
	TOTALI	19.000,00	10.000,00	4.000,00	5.000,00	19.000,00

### **C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà essere rigoroso nell'applicazione della normativa vigente. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a incamerare gli importi del bilancio indicati.

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE



### BILANCIO DI PREVISIONE

COMUNE DI GURRO

Esercizio: 2025 - Allegato n. 9 - Bilancio di previsione

#### RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027	
<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)</i>					0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	64.950,11	previsione di competenza	278.377,80	309.920,69	301.377,60	301.940,17	
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	349.319,96	374.870,80			
<b>Totale Missione 2</b>	<b>Giustizia</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00			
<b>Totale Missione 3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	2.000,00	previsione di competenza	1.530,00	1.530,00	1.545,30	1.552,95	
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	3.530,00	3.530,00			
<b>Totale Missione 4</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	3.031,24	previsione di competenza	4.633,00	3.743,00	4.179,33	4.202,50	
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	9.140,44	6.774,24			
<b>Totale Missione 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	942,66	previsione di competenza	1.913,00	2.013,00	2.032,03	2.041,55	
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	2.855,66	2.955,66			
<b>Totale Missione 6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00			

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
<b>Totale Missione 7</b>	<b>Turismo</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Missione 8</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	198.218,29	previsione di competenza	123.489,87	26.900,00	1.919,00	1.928,50
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	395.729,61	225.118,29		
<b>Totale Missione 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	126.940,43	previsione di competenza	118.647,00	146.677,00	136.087,08	136.392,13
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	326.632,25	273.617,43		
<b>Totale Missione 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	12.052,63	previsione di competenza	132.560,75	123.830,00	46.909,00	47.151,13
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	197.948,85	135.882,63		
<b>Totale Missione 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	48,15	previsione di competenza	2.656,00	3.406,00	2.682,56	2.695,85
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.704,15	3.454,15		
<b>Totale Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	3.118,48	previsione di competenza	18.430,60	13.530,60	18.614,91	18.707,07
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.029,51	16.649,08		
<b>Totale Missione 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI ANNO 2027
Totale Missione 14	Sviluppo economico e competitività	169.111,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	33.409,00 0,00 0,00	9.722,00 0,00 0,00	9.819,22 0,00 0,00	9.867,83 0,00 0,00
			previsione di cassa	213.317,00	178.833,00		
Totale Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1.725,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	3.297,00 0,00 0,00	3.297,00 0,00 0,00	3.329,97 0,00 0,00	3.346,46 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.022,00	5.022,00		
Totale Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Missione 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Missione 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	56.658,26 0,00 0,00	50.100,89 0,00 0,00	38.074,57 0,00 0,00	38.166,30 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.552,00	8.000,00		
Totale Missione 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	20.914,82 0,00 0,00	23.395,96 0,00 0,00	25.920,13 0,00 0,00	25.920,65 0,00 0,00
			previsione di cassa	20.914,82	23.395,96		
Totale Missione 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	15.300,82	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	251.795,00 0,00 0,00	256.795,00 0,00 0,00	259.162,95 0,00 0,00	260.346,96 0,00 0,00
			previsione di cassa	283.695,72	272.095,82		
<b>Totale Missioni</b>		<b>597.438,81</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>1.048.312,10</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>974.861,14</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>851.653,65</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>854.260,05</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>1.839.391,97</b>	<b>1.530.199,06</b>		
			Disavanzo di amministrazione	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale Generale delle Spese</b>		<b>597.438,81</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	<b>1.048.312,10</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>974.861,14</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>851.653,65</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>854.260,05</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>1.839.391,97</b>	<b>1.530.199,06</b>		

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

## E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio



**COMUNE DI GURRO**  
**Esercizio 2023**  
**STATO PATRIMONIALE ATTIVO**

Pag. 1

	2023	2022	riferimento art.2424 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	0,00	0,00	A	A
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<b>I Immobilizzazioni immateriali</b>			BI	BI
1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	4.032,40	705,00	BI3	BI3
4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5 Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9 Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>4.032,40</b>	<b>705,00</b>		
<b>II Immobilizzazioni materiali</b>				
II 1 Beni demaniali	1.052.629,10	1.096.671,17		
1.1 Terreni	0,00	0,00		
1.2 Fabbricati	146.752,60	150.563,80		
1.3 Infrastrutture	905.876,50	946.107,37		
1.9 Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III 2 Altre immobilizzazioni materiali	741.173,83	712.880,43		
2.1 Terreni	103.392,13	103.392,13	BII1	BII1
a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2 Fabbricati	632.895,06	604.024,92		
a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3 Impianti e macchinari	4.355,40	4.666,50	BII2	BII2
a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4 Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BII3	BII3
2.5 Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6 Macchine per ufficio e hardware	531,24	796,88		
2.7 Mobili e arredi	0,00	0,00		
2.8 Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99 Altri beni materiali	0,00	0,00		
3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	126.350,56	6.675,48	BII5	BII5
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>1.920.153,49</b>	<b>1.816.227,08</b>		
<b>IV Immobilizzazioni Finanziarie</b>				
1 Partecipazioni in	10.329,94	0,00	BIII1	BIII1
a imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b imprese partecipate	10.329,94	0,00	BIII1b	BIII1b
c altri soggetti	0,00	0,00		
2 Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3 Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>10.329,94</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>1.934.515,83</b>	<b>1.816.932,08</b>		
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
I Rimanenze	0,00	0,00	CI	CI
<b>Totale rimanenze</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
II Crediti				

**COMUNE DI GURRO**  
**Esercizio 2023**  
**STATO PATRIMONIALE ATTIVO**

Pag. 2

	2023	2022	riferimento art.2424 cc	riferimento DM 26/4/95
1 Crediti di natura tributaria	51.891,37	29.362,96		
a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b Altri crediti da tributi	44.589,14	29.362,96		
c Crediti da Fondi perequativi	7.302,23	0,00		
2 Crediti per trasferimenti e contributi	506.708,13	294.458,29		
a verso amministrazioni pubbliche	506.708,13	294.458,29		
b imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2
c imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
d verso altri soggetti	0,00	0,00		
3 Verso clienti ed utenti	63.139,61	100.279,83	CII1	CII1
4 Altri Crediti	155.140,56	154.437,61	CII5	CII5
a verso l'erario	0,00	0,00		
b per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
c altri	155.140,56	154.437,61		
<b>Totale crediti</b>	<b>776.879,67</b>	<b>578.538,69</b>		
III <b>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
1 Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2 Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
IV <b>Disponibilità liquide</b>				
1 Conto di tesoreria	224.049,27	0,00		
a Istituto tesoriere	0,00	0,00		CIV1a
b presso Banca d'Italia	224.049,27	0,00		
2 Altri depositi bancari e postali	20.717,99	0,00	CIV1	CIV1b e
3 Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>244.767,26</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>1.021.646,93</b>	<b>578.538,69</b>		
D) <b>RATEI E RISCONTI</b>				
1 Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2 Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>2.956.162,76</b>	<b>2.395.470,77</b>		

**COMUNE DI GURRO**  
**Esercizio 2023**  
**STATO PATRIMONIALE PASSIVO**

Pag. 3

	2023	2022	riferimento art.2424 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I Fondo di dotazione	1.718.708,71	1.718.708,71	AI	AI
II Riserve	1.062.959,04	0,00		
b da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c da permessi di costruire	0,00	0,00		
d riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	1.052.629,10	0,00		
e altre riserve indisponibili	10.329,94	0,00		
f altre riserve disponibili	0,00	0,00		
III Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	AIX	AIX
IV Risultati economici di esercizi precedenti	0,00	0,00	AVII	
V Riserve negative per beni indisponibili	-949.809,43	0,00		
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>1.831.858,32</b>	<b>1.718.708,71</b>		
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1 Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2 Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3 Altri	4.560,00	4.560,00	B3	B3
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>4.560,00</b>	<b>4.560,00</b>		
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	C	C
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>D) DEBITI</b>				
1 Debiti da finanziamento	275.557,31	0,00		
a prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d verso altri finanziatori	275.557,31	0,00	D5	
2 Debiti verso fornitori	542.241,67	514.379,93	D7	D6
3 Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4 Debiti per trasferimenti e contributi	92.050,41	103.794,51		
<b>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</b>				
b altre amministrazioni pubbliche	83.167,75	92.859,85		
c imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
e altri soggetti	8.882,66	10.934,66		
5 Altri debiti	209.895,05	52.010,85	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a tributari	9.065,18	4.649,00		
b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	6.162,92	985,59		
c per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
d altri	194.666,95	46.376,26		
<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>1.119.744,44</b>	<b>670.185,29</b>		
<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>				
I Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
II Risconti passivi	0,00	0,00	E	E
1 Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
a da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b da altri soggetti	0,00	0,00		
2 Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3 Altri risconti passivi	0,00	0,00		
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>2.956.162,76</b>	<b>2.393.454,00</b>		
<b>CONTI D'ORDINE</b>				
1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00		

**COMUNE DI GURRO**  
**Esercizio 2023**  
**STATO PATRIMONIALE PASSIVO**

Pag. 4

	2023	2022	riferimento art.2424 cc	riferimento DM 26/4/95
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

GURRO li, 31.12.2023

Il Segretario  
Dott.ssa Martina Scapellato

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.F.  
Dott.ssa Scapellato Martina

Il Rappresentante Legale  
Dr. Costantini Luigi Valter

Timbro  
dell'ente

<b>Piano delle Alienazioni 2025-2027</b>	
<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

L'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito nella legge 06.08.2008 N. 133 dispone la predisposizione del piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobiliari che sarà poi allegato al bilancio di previsione.

## **F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, non sono stati affidati servizi.

## **G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

L'art. 2 commi da 594 a 599 della legge 24.12.2007, n. 244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle pubbliche amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- Delle dotazioni strumentali, anche informatiche
- Autovetture di servizio
- Apparecchiature di telefonia mobile

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente: che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere un relazione agli organi di controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici su sito internet del Comune.

A tal fine è stato elaborato il seguente piano triennale:

### **DOTAZIONI STRUMENTALI – INFORMATICHE**

L'attuale dotazione prevede:

- N. 1 server
- N. 4 personal computer completi di video e tastiera collegati in rete e ad internet
- N. 3 gruppi di continuità
- N. 1 scanner
- N. 4 stampanti
- N. 1 fotocopiatore
- N. 1 cassaforte
- N. 3 software operativi con antivirus
- N. 3 programmi di gestione dei servizi (programma contabilità, programma

anagrafe/protocollo/stato civile, programma tributi (acquedotto)

Le postazioni di lavoro degli uffici comunali sono collegate tra loro da una rete interna che permette anche il collegamento delle stesse ad internet.

La rete interna garantisce la sicurezza del sistema da intrusioni dall'esterno

**L'assegnazione dei PC risponde al principio "un pc per ogni dipendente con compiti d'ufficio", perciò non si reputa di dover porre in essere azioni di razionalizzazione.**

**Piuttosto, l'evoluzione tecnologica ha posto la necessità di garantire tramite il sistema di noleggio delle postazioni il necessario e costante aggiornamento delle procedure applicative e gestionali garantendo il rinnovo tecnologico in caso di obsolescenza ed il mantenimento delle performance di software ed apparati stessi.**

La comunicazione maggiormente utilizzata è quella tramite la casella di posta elettronica certificata (PEC).

Il Segretario Comunale responsabile dell'Area Finanze e Tributi, Tecnico ed Amministrativa e Vigilanza è dotato di firma digitale.

Nell'ottica del risparmio di carta si utilizzano, per quanto possibile, i collegamenti via internet per lo scambio dei dati, si pubblicano gli atti dell'Ente via web come previsto dalla normativa e si evitano le stampe di documenti superflui.

Si registra già da diversi anni un ulteriore riduzione dell'uso di carta limitando la riproduzione di leggi e decreti grazie alla consultazione a video.

Sono in corso di adeguamento le procedure informatizzate per consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;

La necessità di una completa informatizzazione dei procedimenti (contemplata sempre dall'art. 24, comma 3-bis del D.L 90/2014) avrà sicuramente un impatto diretto sull'attuale gestione lato back-office. Per tale motivo si sta procedendo, in maniera parallela, al progressivo adeguamento dei sistemi software di back-office affinché siano rispettati i dettami dei decreti attuativi del CAD (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.).

## **AUTOVEICOLI DI SERVIZIO**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2025-2027**

L'ente non possiede autoveicoli di servizio e non si prevedono acquisti

## **TELEFONIA MOBILE**

### **OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2025-2027**

L'ente non possiede telefonia mobile e non si prevedono acquisti

**Situazione Progetti PNRR/PNC riferita alla data del 31/12/2024**

**Progetto finanziato da PNRR o PNC**

<b>Missione</b>	<b>Componente</b>	<b>Descrizione Progetto</b>	<b>Codice CUP</b>	<b>Codice CIG</b>	<b>Soggetto affidatario</b>	<b>Data Affidamento</b>	<b>Importo complessivo dell'affidamento</b>	<b>importo pagato al 31/12/2024 con quietanza</b>
M1	C1	1.2 Abilitazione al Cloud - Comuni - Luglio 2022	C51F22002490006	A028BB70B9	APKAPPA SRL	9/11/23	€ 22.570,00	€ 0,00
				A028BCB13A	MAGGIOLI SPA	9/11/23	€ 9.394,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
M1	C1	1.4.1 Esperienza del Cittadino - Comuni - Settembre 2022	C57H22002680006	9929577229	EPUBLIC SRL	27/6/23	€ 21.594,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
M1	C1	1.4.3 - PagoPA - Comuni - Aprile 2022	C51F22002500006	99298313C4	APKAPPA SRL	29/07/2023	€ 3.050,00	€ 3.050,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
M1	C1	1.4.3 - PagoPA - Comuni - Settembre 2022	C51F23000570006	B03E98F4CB	APKAPPA	05/02/2024	€ 3.172,00	€ 3.172,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00

M1	C1	1.4.4 - Adozione SPID CIE - Comuni - Aprile 2022	C51F22002480001	9930135E9F	EPUBLIC SRL	27/06/2023	€ 3.660,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
M1	C1	1.3.1 - Piattaforma Digitale Nazionale dei DATI- Comuni - Ottobre 2022	C51F22009720006	A03B1A1C5F	INFOCAMERE	11/12/2023	€ 4.575,00	€ 4.575,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
M1	C1	1.4.5 – Notifiche Digitali – Comuni – Maggio 2024	C51F22011550006	XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
M1	C1	1.4.4 – ANPR ANSC – Comuni – Luglio 2024	C51F24003040006	XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00
				XXX	XXX	gg/mm/aa	€ 0,00	€ 0,00



## **CONSIDERAZIONI FINALI**

Il presente documento è redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art. 1, comma 887 della Legge 27.12.2017, n. 205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n. 1 del citato decreto.

Il presente documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2025 e fino al 31 dicembre 2027.

Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'amministrazione, è sarà oggetto di aggiornamento conformemente alle previsioni di bilancio.