

# **COMUNE DI GURRO**

## **PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA**

**N. 17 Reg. determinazioni**

**del 16 GENNAIO 2021**

---

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PRECEDENTEMENTE IMPEGNATE**

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTO il Decreto del Sindaco del 12/06/2017, n. 1/2017 con il quale sono state conferite alla dipendente di ruolo inquadrata nella cat. D.4, Rag. DRESTI Rosangela le funzioni di responsabilità dei servizi assegnati al settore “economico finanziario”;

VISTO il T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

#### **RICHIAMATI:**

- la delibera di C.C. n. 5 del 09.05.2020 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2020 – 2022;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- l'art. 1, commi 629, lett. b) e c) e 632 Legge n. 190/2014 (split payment);

VISTE le fatture sotto elencate relative alla fornitura di prestazioni e/o servizi già deliberati con atti del Sindaco, della Giunta Comunale e determinazioni dei Responsabili dei Servizi;

RITENUTO procedere alle relative liquidazioni;

Visti previ pareri favorevoli del Responsabile del Servizio Finanziario e del Segretario Comunale sulla legittimità espressi ex art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000:

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 –bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Merola Daniele

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 147/bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo anche con l'assunzione dell'impegno contabile.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Rag. Dresti Rosangela

## DETERMINA

1. Di liquidare e pagare, per le motivazioni espresse in narrativa, a favore dei nominativi indicati nell'elenco sotto riportato, le fatture di rispettiva competenza;
2. Di dare atto che le spese di cui alle fatture sopra citate sono state individuate dal Sindaco, dalla Giunta Comunale e dai Responsabili dei Servizi con appositi atti e che trovano regolare imputazione contabile agli interventi di bilancio indicati a fianco di ciascuna fornitura.

Determina n. 89 del 15/10/2016	Capitolo 10120309	Servizio di elaborazione paghe – 4 trimestre 2020	Fattura n. 6/3753 del 31/12/2020 di €. 814,96 – Fattura n. 6/16/2020 del 31/12/2020 di €. 219,60 - Alma SPA – Villanova Mondovì
Determina n. 6 del 04/01/2020	Capitolo 10120301	Manutenzione linee e sostegni illuminazione	Fattura n. 2030057172 del 31/12/2020 - Enel Sole srl – Roma
Determina n. 11 del 04/01/2020	Capitolo 10950301	Servizio raccolta e trasporto RSU	Fatture varie – totale € 824,17 – ConserVCO S.p.A – Verbania
Determina n. 132 del 19/12/2020	Capitolo 10940301	Analisi acque di scarico dei depuratori	Fattura n. 200004 del 22/12/2020 di €. 244,00 – GalvanoFinish Srl – San Maurizio D'Opaglio
Determina n. 6 del 04/01/2020	Capitolo 10150305	Fornitura liquigas – Museo	Fattura n. 12888001523 del 30/12/2020 – €. 31,33 - Liquigas SpA – Brescia
Determina n. 15 del 16/01/2021	Capitolo 10120308	Fatture telefonia fissa	Fatture varie – tot. €. 329,06 – TIM S.p.A – Milano
Determina n. 125 del 25/11/2020	Capitolo 10140201	Fornitura e installazione n. 2 antivirus	Fattura n. P/424 del 14/01/2021 – Atlantidee Srl – Milano
Determina n. 115 del 04/11/2020	Capitolo 10420201	Fornitura libri di testo per alunni scuola primaria	Fattura n. 01G/000004 del 11/01/2021 – Sirio Libri Srl - Monza

3. Di trasmettere l'originale del presente provvedimento all'ufficio di segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni, pubblicherà copia dello stesso all'albo pretorio per la durata di quindici giorni e ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Dresti Rosangela

## **PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 04/02/2021 e così per 15 giorni consecutivi.

GURRO, li 04/02/2021

*IL SEGRETARIO COMUNALE*

Dott. Merola Daniele