

COMUNE DI GURRO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

Deliberazione n. 11 del 11 gennaio 2014

Soggetta a comunicazione ai capigruppo consiglieri

**Oggetto: ANTICIPAZIONE DI CASSA ANNO 2014 DA PARTE DEL
TESORIERE COMUNALE – BANCA POPOLARE DI SONDRIO**

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno UNDICI del mese di GENNAIO alle ore 10,00 nella sede comunale, il Sindaco Dott. Luigi Valter Costantini ha emanato la seguente deliberazione relativa al punto iscritto in oggetto.

Con la partecipazione e l'assistenza del Segretario Comunale Sig. Merola Dott. Daniele, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

IL SINDACO

Rilevata la necessità di chiedere al Tesoriere Comunale una anticipazione ordinaria di cassa entro i limiti fissati dall'art. 222 del D.LGS. n. 267/2000 sulla base delle risultanze del Conto di bilancio 2012, approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 8 del 13/04/2013, dando atto che l'anticipazione ordinaria di cassa sarà attivata solo in caso di assoluta necessità del Comune;

Visto il prospetto dimostrativo del limite di contrazione delle anticipazioni di tesoreria nei seguenti termini:

Entrate accertate nell'esercizio finanziario 2012 come risulta dal Conto di bilancio 2012:

Titolo 1° - Entrate tributarie	€. 273.905,87
Titolo 2° - Entrate da trasferimenti	€. 60.310,51
Titolo 3° - Entrate extratributarie	€. 78.499,46

	€. 412.715,84

Dedotte poste correttive e compensative	==
DIFFERENZA	€. 412.715,84

Ammontare massimo dell'anticipazione di tesoreria:

3/12 di €. 412.715,84 pari a €. 103.178,96

Visto il T.U. 267/2000;

Dato atto che sono stati acquisiti agli atti il parere favorevole del Responsabile del Servizio finanziario sulla regolarità contabile e del Segretario Comunale sulla regolarità tecnica, reso ex art. 49 D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed il parere sulla legittimità così come richiesto da questa Amministrazione Comunale;

DELIBERA

1 – di richiedere al Tesoriere Comunale BANCA POPOLARE di SONDRIO la concessione dell'anticipazione di cassa di euro 60.000,00 entro il limite massimo previsto dall'art. 222, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 da estinguersi entro il 31.12.2014 al tasso pari a quanto previsto dalla vigente convenzione;

2 – Le anticipazioni di tesoreria sono attivate dal Tesoriere sulla base delle specifiche necessità dopo aver accertato che siano utilizzate le disponibilità accantonate per vincoli di destinazione, secondo le modalità previste dal Regolamento di contabilità e nel rispetto delle priorità dei pagamenti connessi a obblighi legislativi o contrattuali a scadenze determinate, ovvero, negli altri casi, secondo l'ordine cronologico di ricevimento delle fatture al protocollo dell'Ente;

3 – di autorizzare il Tesoriere Comunale BANCA POPOLARE di SONDRIO ad utilizzare, in termini di cassa, per il corrente esercizio finanziario, le entrate a specifica destinazione, per il pagamento di spese correnti, anche se provenienti dall'assunzione di mutui con Istituti diversi dalla Cassa DD.PP. per l'importo pari all'anticipazione di cassa;

4 – di dare atto che non si rende necessario alcuno stanziamento di fondi per il servizio interessi in quanto, allo stato, non si prevede l'utilizzo effettivo, neppure parziale, dell'anticipazione di tesoreria, richiesta soltanto al fine dell'utilizzo, in termini di cassa, di fondi a destinazione vincolata per legge;

5 – di dare atto che ai sensi dell' art. 195, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, l'utilizzo in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti è attivato dal Tesoriere su specifica richiesta del Responsabile del Servizio Finanziario dell'ente;

6 – di dare atto che l'anticipazione di cassa sarà attivata solo in caso di effettiva necessità del Comune;

7 – di trasmettere copia della presente al Tesoriere Comunale per i provvedimenti di competenza;

8 - di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Sindaco

f.to Costantini dr. Luigi Valter

Il Segretario Comunale

f.to Dott. Merola Daniele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il giorno _____ per rimanervi giorni 15 consecutivi.

Gurro, li' _____

Il Segretario Comunale

f.to Dott. Merola Daniele

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Gurro, li' _____

Il Segretario Comunale

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto dopo verifica sistematica delle norme statuti e regionali in materia.

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Merola Daniele

Sulla proposta del provvedimento di cui all'oggetto, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile finanziaria, il responsabile del servizio che qui sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Rag. Rosangela Dresti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico che questa deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità secondo quanto stabilito dall'art.126 del T.U. EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 è stata dichiarata immediatamente esegibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. EE.LL. approvato con D.lgs. n.267/2000.

Addì, 11/01/2014

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Merola Daniele