

COMUNE DI GURRO
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

N. 25 Reg. determinazioni

del 02/03/2013

**OGGETTO: CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA AL
FOCOPIATORE PER L'ANNO 2013 – IMPEGNO DI
SPESA**

Visto il Decreto del Sindaco del 12/05/2012, n. 3/2012 con il quale sono state conferite alla dipendente di ruolo inquadrata nella cat. D.4, Rag. DRESTI Rosangela le funzioni di responsabilità dei servizi assegnati al settore "economico finanziario";

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO l'art. 1, comma 381 della legge 24/12/2012, n. 228, con cui è stato differito al 30.06.2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013;

Dato atto che gli uffici comunali hanno in dotazione un fotocopiatore che per un efficiente funzionamento è necessario che lo stesso sia sottoposto ad una costante manutenzione;

Che la Ditta COPYTEC di Gravellona Toce, fornitrice del fotocopiatore, ha dichiarato la propria disponibilità ad effettuare la manutenzione tecnica per il prezzo annuo di €. 300,00 oltre I.V.A alle condizioni di cui al preventivo che si allega in copia;

Si rende necessario, al fine di garantire il corretto funzionamento degli uffici e dei servizi comunali conferire alla ditta predetta l'incarico della manutenzione per l'anno 2013 ed assumere il relativo impegno di spesa;

Accertata la congruità del prezzo;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTI i previ pareri favorevoli del Responsabile del Servizio Finanziario e del Segretario Comunale sulla legittimità espressi ex art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto

Gurro, 02/03/2013

Il Segretario Comunale
F.to Merola Dott.Daniele

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 147/bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo anche con l'assunzione dell'impegno contabile.

Gurro, 02/03/2013

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Rag. Dresti Rosangela

D E T E R M I N A

- 1) - DI STIPULARE per l'anno 2013, sulla base delle motivazioni esposte in premessa, il contratto di assistenza tecnica per il fotocopiatore in dotazione agli uffici comunali con la Ditta COPYTEC di Gravellona Toce, ed in base al preventivo allegato;
- 2) - DI IMPEGNARE la spesa di €. 363,00 IVA compresa per l'anno 2013 imputandola all'intervento n..1010202 cap. 1 del bilancio c.e in corso di formazione;
- 3) - DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione dietro presentazione di regolare fattura;
- 4) - DI TRASMETTERE l'originale del presente provvedimento all'ufficio di segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni, pubblici copia dello stesso all'albo pretorio per la durata di quindici giorni e ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dresti Rosangela

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni
quindici decorrenti dal _____

Gurro, _____
Reg. Pubbl. n.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Merola Dott. Daniele

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Gurro, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE