

# COMUNE DI GURRO

*Provincia del Verbano Cusio Ossola*

---

## **Il Segretario Comunale Responsabile del Servizio**

DETERMINAZIONE N. 70 del 21 giugno 2024

---

**OGGETTO:** Liquidazione di spesa del lavoro straordinario prestato dal personale dipendente in occasione dei comizi elettorali del 8 e 9 Giugno 2024 .

---

C.I.G.:

**Il Segretario Comunale  
Responsabile del Servizio**

Visto che, ai fini di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi ai comizi elettorali, che hanno avuto luogo l'8 e il 9 giugno 2024, il personale dipendente assegnato al servizio elettorale venne autorizzato, con propria determinazione n. 40 del 12.04.2024, ad eseguire lavoro straordinario nel periodo intercorrente tra il cinquantacinquesimo giorno precedente ed il quinto giorno successivo a quello della consultazione elettorale;

Accertato che le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta tempestività;

Visto il prospetto delle ore di lavoro straordinario, effettivamente eseguite per lo scopo, dall'unico dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale nel periodo dal 15.04.2024 al 14.06.2024;

Accertato che il dipendente ha eseguito le ore di lavoro straordinario risultanti dal prospetto proposto per la liquidazione;

Riferito che, con medesima determinazione n. 40 del 12.04.2024, si è provveduto ad assumere la prenotazione dell'impegno di spesa di cui al presente atto di liquidazione;

Visto l'art. 184 del T.U. n. 267/2000;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con Deliberazione di C.C. n. 3 del 02.02.2024;

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 –bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 147/bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo anche con l'assunzione dell'impegno contabile.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario F.F.**  
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

---

**D E T E R M I N A**

Di liquidare la somma complessiva di € 1.187,83 in favore del dipendente comunale elencato nell'allegato A), che fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, per l'importo a fianco di ciascuno indicato, quale compenso per prestazioni straordinarie eseguite in ragione degli adempimenti connessi alla consultazione elettorale indicata in premessa.

Di imputare la spesa di € 1.187,83 alla Missione 1 Programma 7 Titolo 1 capitolo 10130304 / 1 del Bilancio c.e. che presenta la necessaria disponibilità.

Di trasmettere copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Di dare atto che:

- la dotazione ordinaria di personale di questo Comune è di complessive n. 1 unità, di cui n. 1 addette all'ufficio elettorale;
- l'accertamento della effettiva durata delle prestazioni di lavoro, ai sensi dell'art. 3, comma 83, della legge 24-12-2007, n. 24, ha avuto luogo mediante rilevazione automatica delle presenze;
- le prestazioni di lavoro straordinario, di cui trattasi, rispettano i limiti di cui all'art. 15 del D.L. 18-1-1993, n. 8 come modificato dalla lettera d) dell'art. 1, comma 400, della legge n. 147/2013;
- le prestazioni di lavoro straordinario si riferiscono ad adempimenti comuni alle seguenti consultazioni: elezione dei membri italiani al Parlamento Europeo, del Consiglio regionale e del Presidente della Giunta regionale del Piemonte, del Sindaco e del Consiglio Comunale.

L'originale del presente atto è trasmesso all'ufficio di segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni, pubblici copia dello stesso all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni consecutivi e ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Marina Scapellato

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 06.07.2024 e così per 15 giorni consecutivi.

Gurro, lì 06.07.2024

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

Copia conforme all'originale.

Gurro, lì 06.07.2024

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Martina Scapellato