

# COMUNE DI GURRO

*Provincia del Verbano Cusio Ossola*

---

**Il Segretario Comunale  
Responsabile del Servizio**

DETERMINAZIONE N. 79 del 6 luglio 2024

---

**OGGETTO:** Reintegro fondo spese anticipate dall'Economo Comunale nel periodo dal 01.01.2024 al 30.06.2024.

---

C.I.G.:

**Il Segretario Comunale  
Responsabile del Servizio**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 151 comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il regolamento di contabilità;

Vista la determina n. 36 del 09.04.2024 relativa all'impegno di spesa per il servizio economato anno 2024;

Visto il rendiconto presentato dall'Economo Comunale relativo alle spese anticipate dallo stesso nel periodo 01.01.2024 – 30.06.2024;

Vista la documentazione agli atti del Comune;

Verificata, a seguito di riscontro effettuato, per ciascuna spesa:

- la regolarità della fornitura - prestazione - lavoro - effettuati;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta.

Visti gli artt. 177 e 184 del T.U. Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 147/bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo anche con l'assunzione dell'impegno contabile.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario F.F.**  
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

---

## DETERMINA

Di liquidare e pagare all'Economo Comunale le spese anticipate per il periodo dal 01.01.2024 al 30.06.2024, per un totale di € 576,19 secondo il prospetto seguente:

capitolo 10120305– Spese postali		
Buono n. 6	Spese postali	€ 170,40
Buono n. 7	Spese postali	€ 52,00
TOTALE		€. 222,40
capitolo 10810201 – Spese generali di funzionamento – viabilità stradale e servizi connessi		
Buono n. 1	Benzina attrezzi tecnici	€ 20,45
Buono n. 5	Benzina attrezzi tecnici	€ 77,00
Buono n. 9	Materiale Ufficio tecnico manutentivo	€ 18,00
Buono n. 10	Materiale Ufficio tecnico manutentivo	€ 49,00
Buono n. 11	Benzina attrezzi tecnici	€ 23,01
Buono n. 12	Benzina attrezzi tecnici	€ 40,03
Buono n. 16	Benzina attrezzi tecnici	€ 30,04
TOTALE		€. 257,53
capitolo 10120201 – Spese generali di funzionamento		
Buono n. 2	Materiale uffici	€ 9,20
Buono n. 3	Materiale uffici	€ 13,80
Buono n. 4	Materiali uffici	€ 4,55
Buono n. 8	Materiale uffici	€ 4,40
Buono n. 13	Materiale uffici	€ 6,65
Buono n. 14	Risma di carta	€ 6,00
Buono n. 15	Acquisto sacchetti rifiuti cestini pubblici	€ 51,66
TOTALE		€. 96,26

Copia del presente atto di liquidazione è trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario F.F. con allegati tutti i documenti giustificativi vistati dal sottoscritto per la procedura di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. 267/2000.

L'originale del presente atto è trasmesso all'ufficio di segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni, pubblici copia dello stesso all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni consecutivi e ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 06.07.2024 e così per 15 giorni consecutivi.

Gurro, li 06.07.2024

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

Copia conforme all'originale.

Gurro, li 06.07.2024

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Martina Scapellato