

COMUNE DI GURRO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Il Segretario Comunale Responsabile del Servizio

DETERMINAZIONE N. 40 del 12 aprile 2024

OGGETTO: Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario per i comizi elettorali dell'8 e 9 giugno 2024 e l'eventuale turno di ballottaggio amministrativo del 22 e 23 giugno 2024.

C.I.G.:

**Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio**

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 183, comma 9, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, che disciplina la fase dell'impegno di spesa;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento di contabilità del Comune;

Dato atto che la dotazione organica di personale del Comune di Gurro è pari a n. 1 dipendente, di cui n. 1 addetto all'ufficio elettorale;

Vista la propria determinazione n. 39 in data odierna relativa alla costituzione di apposito ufficio elettorale comunale con personale che verrà utilizzato per i comizi elettorali dell'8 e 9 giugno 2024;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario autorizzare il personale, chiamato a far parte del predetto ufficio elettorale, ad eseguire ore di lavoro straordinario, che potrebbero rendersi indispensabili anche per l'eventuale turno di ballottaggio amministrativo del 22 e 23 giugno 2024;

Visto che, a norma dell'art. 15 del D.L. n. 8 del 18.01.1993, convertito con legge n. 68 del 19.03.1993 come modificato dal comma 400, della legge 147/2013, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuabile di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni e al 5° giorno successivo alla data stessa;

Visto che in base a quanto previsto dal D.lgs. n. 66/2003, come precisato dalla circolare n. 8/2005 del Ministero del Lavoro, nel quadrimestre di riferimento ogni dipendente non può superare, tra prestazione ordinaria e straordinaria, le 48 ore medie settimanali;

Ritenuta la propria competenza ad autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale a prestare il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1 del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 147/bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo anche con l'assunzione dell'impegno contabile.

DETERMINA

Di autorizzare il personale dipendente, di cui al prospetto che segue, facente parte dell'apposito ufficio elettorale comunale, ad eseguire lavoro straordinario con un massimo di ore e per il periodo a fianco indicato:

N. Ord.	COGNOME E NOME AREA E QUALIFICA	UFFICIO DI APPARTENENZA	PERIODO AUTORIZZATO		ORE AUTORIZZATE
			Dal	al	
1	ZANONE STEFANIA – Area degli Istruttori cat. C - C1 Istruttore Amministrativo Responsabile Uff. Elettorale	SEGRETERIA – DEMOGRAFICI - ELETTORALE	15.04.2024	14.06.2024	120
Totale ore autorizzate					120

Di prendere atto che:

- Sono rispettati tutti i limiti di legge;
- Il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle consultazioni elettorali.

Di imputare la relativa spesa comprensiva degli oneri a carico dell'Ente, alla Missione 1 Programma 7 Titolo 1 capitolo 10130304 / 1 del Bilancio c.e

Di dare atto che l'autorizzazione si riferisce ad adempimenti comuni alle seguenti consultazioni: elezione dei membri italiani al Parlamento Europeo, del Consiglio regionale e del Presidente della Giunta regionale del Piemonte, del Sindaco e del Consiglio Comunale.

L'originale del presente atto è trasmesso all'ufficio di segreteria affinché detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni, pubblici copia dello stesso all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni consecutivi e ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Marina Scapellato

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 18.04.2024 e così per 15 giorni consecutivi.

Gurro, lì 18.04.2024

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Martina Scapellato

Copia conforme all'originale.

Gurro, lì 18.04.2024

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Martina Scapellato